

Il/La collega che desidera iscriversi alla **Associazione SiNaFO aderente a Fassid** dovrà trasmettere direttamente o a mezzo PEC il presente modulo al protocollo dell'Amministrazione di appartenenza e contemporaneamente alla Segreteria Nazionale (segreteriaNazionale@pec.sinafo.it) con relativa ricevuta di accettazione. In alternativa si potrà trasmettere il presente modulo a mezzo mail/fax all'Associazione SiNaFO, che provvederà ad inoltrarlo a mezzo PEC all'Amministrazione competente. **Si rammenta che nell'eventualità di trasferimento (mobilità o concorso) ad altra AMMINISTRAZIONE, è necessario iscriversi ex novo alla Associazione utilizzando lo stesso modulo e la stessa procedura sopra descritta. Il presente modulo è a disposizione presso la Segreteria Nazionale, le Segreterie Regionali e il sito web www.sinafo.it.** Gli importi sotto elencati sono i medesimi anche per i dirigenti assunti a tempo parziale.

Il/La sottoscritto/a Dr. _____ Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via _____ Cap _____

CF _____ E-mail e telefono _____ PEC _____

☐ Azienda Ospedaliera/ IRCCS _____

☐ Azienda Sanitaria - Servizio Territoriale _____

☐ Azienda Sanitaria - Presidio Ospedaliero _____

☐ Altre strutture pubbliche e del SSN _____

Regione _____

Con contratto di lavoro alle dipendenze come:

☐ **Farmacista Dirig.** ☐ **Farmacista Dirig. non strutturato** (dal _____ al _____) ☐ **Farmacista Dir. Strutt. Compl.**

☐ **Dirigente SSN** (specificare categoria _____)

AUTORIZZA

L'amministrazione ad effettuare sulla propria retribuzione una trattenuta mensile (per 12 mensilità) con importo fisso e immutabile e valida per qualsiasi tipo di contratto (tempo pieno o parziale) a favore di **SiNaFO** sul c/c intestato: **SINAFO SINDACATO NAZIONALE FARMACISTI DIPENDENTI DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE SSN**

Credit Agricole Agenzia n. 25 - 00187 Roma - Cod. IBAN: IT37 Y 06230 05031 000040098193 per l'importo stabilito dalla Segreteria Nazionale pari a:

☐ **€ 25,00** Farmacista Dirigente, Dirigente SSN (specificare categoria _____)

☐ **€ 25,00** Farmacista Dirigente non strutturato, Dirigente SSN (specificare categoria _____)

☐ **€ 35,00** Farmacista Direttore di Strutt. Compl., Dirigente SSN (specificare categoria _____)

La presente delega è permanente salvo mia personale disdetta trasmessa con r/r ed ha efficacia dal mese di _____ anno _____

ALTRA TIPOLOGIA DI CONTRATTO* (_____), come:

☐ **Farmacista** ☐ **Altro** specificare categoria _____ (dal _____ al _____)

*** Allega alla presente la ricevuta di pagamento della quota annua di € 100,00 (dirigenti con contratto di lavoro autonomo INCLUSA polizza RC professionale) a favore di SiNaFO sul c/c intestato: SINAFO SINDACATO NAZIONALE FARMACISTI DIPENDENTI DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE SSN**

Credit Agricole Agenzia n. 25 - 00187 Roma - Cod. IBAN: IT37 Y 06230 05031 000040098193

☐ **In pensione**** dal rapporto di lavoro alle dipendenze come: ☐ **Farmacista** ☐ **Altro** specificare categoria _____

**** Allega alla presente la ricevuta di pagamento della quota annua di € 80,00 a favore di SiNaFO sul c/c intestato: SINAFO SINDACATO NAZIONALE FARMACISTI - DIPENDENTI DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE SSN**

Credit Agricole Agenzia n. 25 - 00187 Roma - Cod. IBAN: IT37 Y 06230 05031 000040098193

Data _____

Firma _____

Dichiarazione assenza sinistri RC Patrimoniale/RCTerzi:

Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che la SiNaFO assicura tutti i propri aderenti per la RC verso Terzi e per danni Patrimoniali (RCT/RCP) per colpa grave con polizza assicurativa; a tal proposito, ai sensi e per gli effetti del disposto degli artt. 1892 e 1893 del c.c., dichiara di non essere a conoscenza di fatti o circostanze suscettibili di causare o di aver causato danni rientranti nell'oggetto del contratto di assicurazione RCT/RCP.

Data _____

Firma _____

Consenso:

Dichiara altresì, di conoscere e rispettare lo Statuto dell'Associazione SiNaFO pubblicato sul sito web: www.sinafo.it.

Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali
ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)
Associati

Spett.le Interessato/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), La informiamo che i Suoi dati personali saranno trattati da Si.Na.FO., in qualità di Titolare del trattamento, nell'ambito del rapporto associativo e sindacale instaurato con il Titolare, secondo le modalità e per le finalità di seguito indicate.

1) Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è **Si.Na.FO.** con sede legale in Roma (RM), Via Bergamo n. 3, CAP 00198, C.F. 80248750582.

2) Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per finalità connesse alla gestione del rapporto associativo e sindacale e, in particolare, per:

- a) gestione dell'iscrizione, del tesseramento e del mantenimento del rapporto associativo;
- b) erogazione dei servizi di assistenza, rappresentanza e tutela sindacale a favore degli iscritti;
- c) gestione delle comunicazioni istituzionali e delle attività promosse dal Sindacato;
- d) gestione delle quote associative e dei relativi adempimenti amministrativi, contabili e fiscali;
- e) adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti e disposizioni delle autorità competenti;
- f) tutela dei diritti del Titolare e degli iscritti in sede amministrativa, giudiziaria o stragiudiziale.

L'adesione al Sindacato comporta il trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 GDPR, in quanto idonei a rivelare l'appartenenza sindacale dell'interessato. Tali dati sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del rapporto associativo e sindacale e nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

3) Processi decisionali automatizzati e strumenti di supporto

Nella gestione del rapporto associativo e sindacale possono essere utilizzati strumenti informatici e applicativi gestionali che effettuano elaborazioni automatizzate di dati personali per finalità amministrative e organizzative (es. gestione delle iscrizioni, tesseramento, archivio degli iscritti, gestione delle comunicazioni e reportistica). Tali strumenti non comportano, di regola, decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati con effetti giuridici o impatti significativi ai sensi dell'art. 22 GDPR, salvo i casi previsti dalla legge e con le garanzie richieste dalla normativa vigente.

4) Modalità di trattamento

I dati sono trattati mediante strumenti cartacei e informatici, nel rispetto dei principi del GDPR, da personale autorizzato e adeguatamente istruito e, ove necessario, da responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'art. 28 GDPR, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

5) Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere

Il conferimento dei dati necessari alla gestione dell'iscrizione e del rapporto associativo è obbligatorio.

L'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti può comportare l'impossibilità di perfezionare l'iscrizione al Sindacato o di erogare i servizi richiesti dall'interessato.

6) Destinatari del trattamento

I dati personali possono essere trattati esclusivamente da personale autorizzato del Sindacato e da soggetti esterni che supportano il Titolare nello svolgimento delle attività istituzionali, organizzative e amministrative. Tra questi rientrano, a titolo esemplificativo, consulenti fiscali e contabili, consulenti legali, professionisti incaricati dell'assistenza agli iscritti, fornitori di servizi informatici e gestionali, nonché enti o autorità pubbliche nei casi previsti dalla legge. Tali soggetti operano, ove necessario, in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR o come autonomi titolari del trattamento secondo le rispettive competenze.

7) Base giuridica del trattamento:

Il trattamento si fonda su:

- a) art. 6, par. 1, lett. b) GDPR (esecuzione del rapporto associativo e sindacale);
- b) art. 6, par. 1, lett. c) GDPR (obblighi di legge);
- c) art. 6, par. 1, lett. f) GDPR (tutela dei diritti del Titolare e degli iscritti);
- d) art. 9, par. 2, lett. d) GDPR (trattamento effettuato nell'ambito delle legittime attività del Sindacato e con adeguate garanzie).

Le categorie particolari di dati sono trattate nel rispetto dell'art. 9 GDPR e della normativa applicabile.

8) Responsabile della protezione dei dati (DPO):

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile al seguente indirizzo e-mail: infodpo@kncm.it

9) Diritti dell'interessato

Lei può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 GDPR, tra cui il diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione e, ove applicabile, portabilità dei dati. Lei ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma). Per l'esercizio dei Suoi diritti può rivolgersi al Titolare del trattamento o, se nominato, al Responsabile della Protezione dei Dati ai recapiti sopra indicati.

10) Tempi di conservazione

I dati personali sono conservati per tutta la durata del rapporto associativo e sindacale e, successivamente, per il tempo necessario all'adempimento degli obblighi di legge e alla tutela dei diritti del Titolare. Alcuni dati e documenti relativi all'iscrizione, ai versamenti delle quote associative e agli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali sono conservati per i periodi previsti dalla normativa vigente. Decorso tale termine, i dati saranno cancellati o anonimizzati, salvo obblighi di ulteriore conservazione previsti dalla legge.

11) Trasferimento dati

I dati personali sono trattati tramite infrastrutture ubicate all'interno dell'Unione Europea. Qualora si rendesse necessario un trasferimento verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali, esso avverrà nel rispetto degli artt. 44 e ss. GDPR e in presenza delle garanzie previste dalla normativa vigente.

Io sottoscritto/a _____ C.F. _____ dichiaro di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Luogo, data _____

Firma per presa visione _____

